

## Plan pracy Komisji Budżetu i Handlu Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskim na 2014r.

L.p.	Data posiedzenia	Tematyka posiedzenia	Odpowiedzialni
1.	13 styczeń godz. 9.00	- Informacja o zmianach w otwartym budżecie i Wieloletniej Prognozie Finansowej w 2013r.; - Rozpatrzenie spraw wymagających akceptacji Komisji.	Skarbnik Gminy  Przewodniczący Komisji
2.	11 luty godz. 9.00	- Informacja o rozliczeniu dotacji dla MLKS „Krajna”; - Informacja z realizacji budżetu Żłobka i Klubu Dziecięcego za 2013r.; - Omówienie propozycji cen wody i ścieków na 2014r.; -Zmiany w budżecie oraz Wieloletniej Prognozie Finansowej; - Sprawy wymagające akceptacji Komisji.	Kier.Referatu Spraw Obywatelskich Dyrektorzy  Dyrektor ZGK  Skarbnik Gminy  Przewodniczący Komisji
3.	10 marzec godz. 9.00	- Ocena realizacji budżetów jednostek pomocniczych gminy (sołectwa i osiedla); - Realizacja budżetu Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa za 2013r.; - Sprawy wymagające akceptacji Komisji.	Skarbnik Gminy  Kierownik Referatu GKIR Przewodniczący Komisji
4.	7 kwiecień godz. 9.00	- Ocena realizacji budżetu Gminy za 2013r. – sprawozdanie z wykonania; - Zmiany w budżecie i Wieloletniej Prognozie Finansowej; - Sprawy wymagające akceptacji Komisji.	Skarbnik Gminy  Skarbnik Gminy  Przewodniczący Komisji
5.	5 maj godz. 9.00	- Opinia w sprawie projektu uchwały dot. udzielenia absolutorium; - Opinia w sprawie projektu uchwały dot. sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2013r.; - Sprawy wymagające akceptacji Komisji.	Skarbnik Gminy  Skarbnik Gminy  Przewodniczący Komisji
6.	9 czerwiec godz. 9.00	- Informacja o realizacji budżetów szkół i przedszkoli w 2013r.; - Informacja o podziale środków finansowych w oświacie na 2014r. oraz realizacja budżetów do dnia 31 maja; - Sprawy wymagające akceptacji Komisji.	Dyrektor ZOOS  Dyrektor ZOOS  Przewodniczący Komisji

7.	11 sierpień godz.9.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja budżetu za I półrocze 2013r.;</li> <li>- Realizacja ilości i sumy wpływów z wydanych zezwoleń alkoholowych;</li> <li>- Sprawy wymagające akceptacji Komisji.</li> </ul>	Skarbnik Gminy Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich Przewodniczący Komisji
8.	8 wrzesień godz. 9.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja budżetu w Referacie Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego;</li> <li>- Ocena realizacji wpływów budżetowych oraz ocena realizacji paragrafów zagrożonych niewykonaniem dochodów i przekroczeniem wydatków;</li> <li>- Sprawy wymagające akceptacji Komisji;</li> </ul>	Kierownik Referatu IRG Skarbnik Gminy  Przewodniczący Komisji.
9.	13 październik godz.9.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza wniosków do budżetu;</li> <li>- Wstępne uzgodnienia do budżetu na 2015r.;</li> <li>- Propozycje wysokości stawek podatków i opłat lokalnych na 2015r.</li> <li>- Sprawy wymagające akceptacji Komisji.</li> </ul>	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy  Przewodniczący Komisji
10.	listopad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opinia w sprawie wysokości stawek podatków i opłat lokalnych na 2015r.;</li> <li>- Prace nad projektem budżetu Gminy na 2015r.;</li> <li>- Sprawy wymagające akceptacji Komisji.</li> </ul>	Komisja  Komisja  Przewodniczący Komisji
11.	grudzień	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wstępna ocena wykonania budżetu i analiza realizacji dochodów i wydatków budżetu Gminy;</li> <li>- Sprawy wymagające akceptacji Komisji.</li> </ul>	Komisja  Przewodniczący Komisji

W punkcie 10 i 11 plan przeznaczony do realizacji przez Komisję Budżetu i Handlu nowej kadencji Rady Miejskiej.

W uzasadnionych przypadkach może nastąpić zmiana w planie pracy.

**Przewodniczący Komisji**  
**Kazimierz Drogowski**

